

УТВЕРЖДЕН
распоряжением министерства
культуры
Астраханской области
от 22.10.2010 2010г. № ддз-р

УСТАВ

(Старое наименование)

**ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕАТР ЮНОГО
ЗРИТЕЛЯ»**

(Новое наименование)

**АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЕАТР ЮНОГО ЗРИТЕЛЯ»**

(Новая редакция)

Астрахань
2010 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономное учреждение культуры Астраханской области «Театр юного зрителя», в дальнейшем именуемое "Учреждение", создано в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 10.12.2010 № 546-П « О создании автономного учреждения культуры Астраханской области «Театр юного зрителя» путем изменения типа существующего областного государственного учреждения культуры «Астраханский государственный театр юного зрителя», созданного в соответствии с решением Астраханского Совета народных депутатов от 14.08.1991г. № 469.

1.2. Наименование Учреждения:
полное - автономное учреждение культуры Астраханской области «Театр юного зрителя»;

сокращенное - АУК АО «ТЮЗ».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Учредителем Учреждения является Астраханская область. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Астраханской области осуществляют агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области (далее - Агентство) и министерство культуры Астраханской области (далее - Министерство).

1.5. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства. Агентство осуществляет распорядительные и контролирующие функции в отношении государственного имущества Астраханской области, закрепленного в оперативное управление Учреждения.

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет Устав, имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банковских учреждениях Российской Федерации, штамп, бланки со своим наименованием, печать установленного образца (с указанием полного наименования и ИНН).

1.7. Учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах.

1.8. Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним или приобретенных Учреждением за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества.

1.10. Астраханская область не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам Астраханской области.

1.11. Местонахождение Учреждения: Российская Федерация, г. Астрахань, ул.М.Джалиля,4.

Почтовый адрес: 414000, г. Астрахань, ул. М.Джалиля, 4.

1.12. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Учреждения):

- показ спектаклей, концертов на основной площадке, а также на выездах и гастролях, в т. ч. за рубежом;
- организацию гастролей российских и зарубежных творческих коллективов и исполнителей;
- организацию и проведение фестивалей, конференций, конкурсов, культурно-зрелищных мероприятий, обучающих программ и т.п. с юридическими и физическими лицами;
- участие в реализации федеральных, областных, муниципальных и иных культурных программ, проектов и фестивалей;
- предоставление артистических сил, постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения культурно-массовых, обучающих, общественных, других социальных программ для юридических и физических лиц по договорам с ними;
- реализацию билетов на вышеперечисленные мероприятия;
- подготовку новых спектаклей всех жанров и концертных программ, пополнение, содержание и ремонт спектаклей текущего репертуара, восстановление спектаклей, снятых с репертуара;
- организацию и проведение мероприятий, способствующих повышению исполнительского мастерства творческих и производственных коллективов учреждения;
- проведение мероприятий по организации досуговой деятельности, эстетическому воспитанию и обучению населения города и области (клубы по интересам, тематические вечера, студий и т. п.);
- проведение различных выставок (в т. ч. выставок-продаж);
- работу по пропаганде театрального искусства, привлечению зрительской аудитории, проведению маркетинговых исследований и процедур, экскурсий;
- оказание услуг по изготовлению театральных костюмов, декораций, реквизита, бутафорских изделий;
- рекламную и издательскую деятельность, реализацию программ спектаклей и концертов, билетных бланков, театральных альбомов, буклетов, газет, журналов, аудио- и видеоносителей и т.п.;
- оказание полиграфических услуг;
- оказание услуг по предоставлению напрокат аудио-, видеоносителей, звуко-, светотехнического оборудования, музыкальных инструментов,

сценических постановочных средств, костюмов, обуви, театрального реквизита, бутафории, постижерских принадлежностей;

- оказание услуг по аудио- и видеозаписи театрально-зрелищных программ, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, по изготовлению копий звуко- и видеозаписей из фоно- и видеотек учреждения;

- проведение огнезащитной обработки и пропитки материалов, изделий, конструкций;

- организацию работы буфетов, баров, прилавков по продаже игрушек, шаров и иных товаров детского ассортимента в здании театра и на прилегающей территории в целях улучшения обслуживания и привлечения зрительской аудитории;

- изготовление и реализацию сувенирной продукции;

- оказание услуг по организации детской комнаты отдыха во время проведения вечерних спектаклей, концертов;

- оказание автоуслуг, в том числе предоставление автостоянки;

- участие в создании и деятельности других организаций;

- реализацию отходов, неиспользуемых материальных запасов, оборудования, транспортных средств, мебели и инвентаря.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.3. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.4. Учреждение выполняет задания, установленные Министерством в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

Кроме заданий учредителя и обязательств Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

Учреждение вправе заниматься предпринимательской и иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

III. ПРАВА СОБСТВЕННИКА ИМУЩЕСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Агенство в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения:

- согласовывает предложение Министерства о создании Учреждения, в том числе путем изменения типа существующего государственного учреждения;

- закрепляет имущество и иные объекты гражданских прав за Учреждением на праве оперативного управления, прекращает право оперативного управления посредством изъятия имущества у Учреждения;

- принимает решения об отнесении имущества, закрепляемого за Учреждением, к категории особо ценного движимого имущества, дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом;

- рассматривает и одобряет предложения руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие учредителя;

- обращается в суд с исками о признании недействительными сделок с имуществом Учреждения;

- дает согласие на участие Учреждения в иных организациях, в том числе на внесение денежных средств и иного имущества в уставные (складочные) капиталы и иную передачу имущества юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

- утверждает передаточные акты, разделительные балансы при реорганизации, промежуточные и окончательные ликвидационные балансы при ликвидации Учреждения;

- требует созыва заседаний наблюдательного совета Учреждения, вносит предложения на рассмотрение наблюдательного совета Учреждения;

- обеспечивает прием в казну Астраханской области имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передаваемого ликвидационной комиссией;

- принимает решение по иным вопросам, предусмотренным Федеральным законом «Об автономных учреждениях», входящим в установленную сферу деятельности Агентства.

3.2. Министерство в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения:

- подготавливает предложение о создании Учреждения, в том числе путем изменения типа существующего государственного учреждения;

- в случае создания Учреждения путем изменения типа существующего государственного учреждения уведомляет кредиторов о создании Учреждения;

- утверждает устав Учреждения в новой редакции, а также внесение в него изменений и дополнений;

- назначает и увольняет руководителя Учреждения и художественного руководителя учреждения, заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с ними;

- устанавливает задание для Учреждения в соответствии с предусмотренной его уставом основной деятельностью;
- осуществляет финансовое обеспечение выполнения задания для Учреждения;
- при выделении Учреждению денежных средств на приобретение имущества, относящегося к видам особо ценного движимого имущества, информирует об этом Агентство в целях одновременного принятия Агентством решения об отнесении этого имущества к категории особо ценного движимого имущества;
- принимает решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочно прекращает их полномочия;
- требует созыва первого заседания Наблюдательного совета Учреждения, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета Учреждения;
- определяет средство массовой информации, в котором Учреждение ежегодно обязано опубликовать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;
- рассматривает и одобряет предложения руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.

3.3. Агентство совместно с Министерством:

- на основании распоряжения Правительства Астраханской области о реорганизации или ликвидации принимают решения о реорганизации Учреждения, изменении типа Учреждения, его ликвидации, назначении ликвидационной комиссии;

- осуществляют контроль за деятельностью Учреждения:

Агентство – в отношении имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а Министерство – в производственной сфере, а также осуществляют сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, также формам отчетности, утвержденным Учредителем.

IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством. Собственником имущества Учреждения является Астраханская область.

Земельный участок, на котором расположено Учреждение, предоставлен ему в бессрочное (постоянное) пользование.

4.2. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

4.3. Учреждение без согласия Агентства не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом,

закрепленным за ним учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в т. ч. недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;
- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.5. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Министерством, на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

4.6. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

4.7. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Агентства.

4.8. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Министерством исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в уставе.

4.9. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

4.10. Учреждение ежегодно представляет Министерству расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

4.11. В случае сдачи в аренду с согласия Агентства недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Министерством не осуществляется.

4.12. Агентство вправе изъять излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

4.13. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

5.2. Для выполнения уставных целей Учреждение **имеет право:**

- по согласованию с учредителем создавать филиалы, представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

5.4. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Астраханской области, целям и предмету деятельности Учреждения, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Астраханской области.

5.5. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, Астраханской области.

5.6. Учреждение **обязано:**

- выполнять установленное учредителем задание;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иные выплаты, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;
- представлять Агентству и Министерству отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Астраханской области и нормативными актами администрации Астраханской области;
- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

VI. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Органами Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, руководитель - директор Учреждения, а также общее собрание работников Учреждения.

VII. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

7.1. Наблюдательный совет Учреждения состоит из 9 (девяти) человек.

7.2. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят:

- представители Министерства 2 (два) человека;

- представители Агентства 1 (один) человек;
- представители общественности 3 (три) человека;
- представители работников Учреждения 3 (три) человека.

7.3. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет 5 (пять) лет.

7.4. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается собранием трудового коллектива.

7.5. Наблюдательный совет Учреждения возглавляет председатель Наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

7.6. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.7. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

7.8. Компетенция Наблюдательного совета Учреждения:

Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

- предложения учредителя - Министерства или руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;
- предложения учредителя - Министерства или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения учредителя - Министерства или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- предложения учредителя - Министерства или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в т. ч. о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- по представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

- предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

VIII. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

8.2. Руководитель Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Министерством срочного трудового договора.

8.3. Руководитель Учреждения:

- утверждает предложенные художественным руководителем: репертуар учреждения, план выпуска новых постановок, распределение ролей;
- осуществляет подбор творческих работников по согласованию с художественным руководителем.

8.4. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в т. ч. представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает структуру и штатное расписание Учреждения (по согласованию с Министерством), план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

Руководитель несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним контрактом.

8.5. Компетенция заместителей руководителя Учреждения устанавливается руководителем Учреждения.

Заместители руководителя действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Учреждения.

8.6. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

8.7. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

8.8. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются

руководителем Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IX. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

9.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим Уставом.

9.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

9.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Учреждения.

X. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются на основании заключения межведомственной (балансовой) комиссии.

Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается администрацией Астраханской области по представлению Агентства и Министерства, в ведомственном подчинении которого находится Учреждение.

10.2. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией в соответствии с действующим законодательством. Ликвидационная комиссия Учреждения создается администрацией Астраханской области.

10.4. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией по акту приема-передачи Агентству.

10.5. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Учреждению на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.6. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.7. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.8. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются организации-правопреемнику, при ликвидации Учреждения - в Государственный архив Астраханской области.